Mitarbeiter im Service & Housekeeping (m/w/d, Vollzeit, ab sofort)

im Mercure Hotel Riesa Dresden Elbland

Du liebst die Abwechslung, bist geborener Gastgeber und hast gleichzeitig ein Auge fürs Detail? Ob beim perfekten Frühstück für unsere Gäste oder bei der Sicherstellung von Glanz und Sauberkeit im Haus – du behältst den Überblick? Dann werde Teil unseres Teams!

Deine Aufgaben:

- **Perfekter Start in den Tag:** Du betreust und bewirtest unsere Gäste im Frühstücksservice und sorgst mit deiner aufmerksamen Art für Wohlfühlatmosphäre.
- **Erste Anlaufstelle:** Du begrüßt unsere Gäste herzlich und bist während ihres Aufenthalts ein verlässlicher Ansprechpartner.
- **Tagungs- & Event-Allrounder:** Du begleitest Veranstaltungen von A bis Z – vom individuellen Aufbau der Tagungsräume über die Betreuung der Kaffeepausen und des Mittagessens bis hin zur Nachbereitung.
- **Qualitäts- & Zimmercheck:** Du kontrollierst die Anreisezimmer auf Sauberkeit, Vollständigkeit sowie Funktionalität und leitest eventuelle Mängel direkt an die zuständigen Stellen weiter.
- **Schnittstelle zur Reinigung:** Du stimmst dich eng mit unserer externen Reinigungsfirma ab, gibst wichtige Zimmerinformationen weiter und führst allgemeine Reinigungs- und Ordnungstätigkeiten in den öffentlichen Hotelbereichen durch.
- **Logistik & Materialverwaltung:** Du kümmerst dich um die Organisation, Annahme und sachgerechte Lagerung der Hotelwäsche, kontrollierst Bestände und stellst die Housekeeping-Materialien bereit.

Das bringst du mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung im Restaurant-/ Hotelfach oder erste Berufserfahrungen im Service/ Housekeeping ist ein Plus, aber kein Muss – motivierte Quereinsteiger sind herzlich willkommen!
- Du überzeugst durch ein freundliches, gepflegtes Auftreten, Flexibilität sowie eine ausgeprägte Serviceorientierung.
- Zuverlässigkeit, Teamgeist und echtes Engagement sind für dich selbstverständlich
- Du hast Freude an der Kommunikation und bringst im Idealfall gute Englischkenntnisse mit.

Deine Arbeitszeiten:

- Der Arbeitsbeginn beginnt in der Regel ab **05:30 Uhr** (Service) oder 07:00 Uhr (Housekeeping)
- Du bringst die Bereitschaft mit, flexibel auch an **Wochenenden und Feiertagen** zu arbeiten – dafür hast du freie Tage unter der Woche.

Das bieten wir dir:

- unbefristeten Arbeitsvertrag in einem wertschätzenden Arbeitsumfeld
- strukturierte Dienstpläne, damit sich Job und Privatleben perfekt vereinbaren lassen
- Einarbeitung – du wirst Schritt für Schritt von erfahrenen Kollegen/ -innen eingearbeitet
- monatlicher steuerfreier Betrag
- kostenfreie Verpflegung während der Arbeitszeit
- Sonn- und Feiertagszuschläge
- Angebote zur Gesundheitsförderung
- Rabatte in unseren eigenen Gastronomien
- attraktive Mitarbeiterrabatte und Vergünstigungen innerhalb der Accor-Kette, weltweit
- kostenfreier Mitarbeiterparkplatz
- Bereitstellung von Dienstkleidung

Klingt gut? Dann freuen wir uns darauf, dich kennenzulernen und dich in unserem Team willkommen zu heißen! Melde dich gerne bei uns!

Deine Ansprechpartnerin: Frau Brit Weser – Tel. 03525 709102
Email: bewerbung.magnet@stw-riesa.de
Postanschrift: Magnet Riesa GmbH – Alter Pfarrweg 1 – 01587 Riesa